

إعلان (٢) بيع مخلفات ورقية

تعلن المديرية العامة لتربية المثني عن بيع المخلفات الورقية العائدة لها وذلك في تمام الساعة الثانية عشرة ظهرا من يوم الثلاثاء الموافق ٢٠١١/١١/٢٩ في قسم التجهيزات التابع إلى المديرية العامة لتربية المثني الواقع في حي الزهراء (ام العصافير) قرب إعدادية صناعة السماوة والمواد تتكون من كميات من أكياس المخلفات الورقية والكتب ذات الطباعات الملغاة

ملاحظة:-

- ١- يتحمل المشتري أجور الإعلان والدلالية البالغة ٥٪.
- ٢- يتعهد المشتري برفع المواد خلال فترة (١٠) ايام من تاريخ رسو المزايدة عليه وبخلافه يتحمل غرامة مقدارها خمسون الف دينار عن كل يوم يتأخر فيه عن رفع المواد.
- ٣- يمكن الاطلاع على المادة في قسم التجهيزات خلال ايام الدوام الرسمي.
- ٤- يتم البيع حسب المادة وكمياتها التي يمكن الاطلاع عليها موقعا لكونها مستهلكة.
- ٥- على أي شخص يدخل المزايدة ان يدفع تأمينات ٢٠٪ من القيمة المقررة وبموجب صك مصدق.

عبد الكاظم نفات هتول

المدير العام لتربية محافظة المثني

إعلان رقم (١٦٥)

رقم الطلبية ٥٨ / ٢٠١١

تعلن شركة مصافي الوسط شركة عامة عن المناقصة المحلية (أجهزة قياس وفحص) (للمرة الأولى) بموجب المواصفات والشروط التي يمكن الحصول عليها من أمانة الصندوق لقاء مبلغ قدره (٢٥٠٠٠) دينار (خمسة وعشرون الف دينار لا غير) قابل للرد فعلى المجهزين المختصين الراغبين بالمشاركة تقديم عرضين منفصلين (فني والآخر تجاري مع مراعات ترقيم الصفحات لكلا العرضين) وبالدينار العراقي وتكون نافذة لمدة لا تقل عن شهر مع التأمينات الأولية بنسبة ١٪ من قيمة العطاء مع العرض التجاري وبأغلفة مغلقة ومختومة مثبت عليها رقمي الإعلان والطلبية الى استعلامات الشركة في موعد أقصاه الساعة (الواحدة) بعد الظهر ليوم ٢٠١١/١٢/٢٢ ويتحمل من ترسو عليه المناقصة اجور نشر الإعلان.

مع التقدير.

ملاحظة:-

- ١- يتوجب ذكر ملاحظة تقديم التأمينات الأولية على ظرف العرض الفني وبدون ذكر المبلغ وبخلافه يهمل العطاء.
- ٢- تقبل خطابات الضمان من المصارف المعتمدة التالية فقط.

(مصرف آشور الدولي للاستثمار، مصرف الائتمان، مصرف الشرق الأوسط، مصرف بيبيلوس، مصرف دار السلام) www.oil.gov.iq

www.dauramrc.com

info@dauramrc.com

٣- يمكن الاطلاع على شروط تقديم العطاءات على الموقع الالكتروني:-

المدير العام

إعلان (١) بيع مواد مستهلكة

استنادا الى كتاب وزارة التربية/ المديرية العامة للشؤون الإدارية - مديرية التجهيزات المرقم ٤٤٠٣٥ في ٢٠١١/٧/٦ تعلن المديرية العامة لتربية المثني عن بيع المواد المستهلكة العائدة لها وذلك في تمام الساعة الثانية عشر ظهرا من يوم الثلاثاء الموافق ٢٠١١/١١/٢٩ في قسم التجهيزات التابع الى المديرية العامة لتربية المثني الواقع في حي الزهراء (ام العصافير) قرب إعدادية صناعة السماوة والمواد تتكون من ٢٧ مادة مختلفة الأنواع من بينها (مكاتب إدارية- أطقم قنفات - سبورات - سير خشب جندل - كراسي متنوعة - ديلاب خشب - وغيرها)

ملاحظة:-

- ١- يتحمل المشتري اجور الإعلان والدلالية البالغة ٥٪.
- ٢- يتعهد المشتري برفع المواد خلال فترة (١٠) ايام من تاريخ رسو المزايدة عليه وبخلافه يتحمل غرامة مقدارها خمسون الف دينار عن كل يوم يتأخر فيه عن رفع المواد.
- ٣- يمكن الاطلاع على المواد في قسم التجهيزات خلال ايام الدوام الرسمي.
- ٤- يتم البيع حسب المواد وكمياتها التي يمكن الاطلاع عليها موقعا لكونها مستهلكة.
- ٥- على أي شخص يدخل المزايدة ان يدفع تأمينات ٢٠٪ من القيمة المقررة بموجب صك مصدق

عبد الكاظم نفات هتول

المدير العام لتربية محافظة المثني

إعلان

تعلن المديرية العامة لتربية بغداد الكرخ الثانية / مكتب المدير العام / شعبة العقود عن إعلان مناقصة (١ / تجهيز / ٢٠١١) تجهيز عدد من السيارات ضمن مشاريع الموازنة الجارية للمديرية العامة لتربية الكرخ الثانية

الملاحظات

- ١- تدون الأسعار بالمداد رقما وكتابة ويرفض العطاء اذا كان خلاف ذلك. وان تكون الكتابة واضحة وخالية من الحك والشطب وأي تصحيح يجب ان يقترن بتوقيع مقدم العطاء وختم الشركة.
- ٢- الدائرة غير ملزمة بقبول اوطا العطاءات.
- ٣- يتحمل من ترسو عليه المناقصة اجور نشر الإعلان.
- ٤- يحق للشركة طلب سلفة تشغيلية.
- ٥- سيعقد مؤتمر فني للإجابة على استفسارات الشركات يوم الاثنين المصادف ٢٠١١/١١/٢١ الساعة العاشرة صباحا في المديرية العامة لتربية الكرخ الثانية.
- ٦- تفتح العطاءات في يوم الغلق الأربعاء المصادف ٢٠١١/١١/٢٨ او اليوم الذي يليه وبحضور من يرغب من المناقصين.
- ٧- مدة نفاذ العطاء المقدم (١٠) يوما تبدأ من تاريخ فتح العطاءات.
- ٨- للدائرة الحق في الغاء المناقصة دون تعويض الشركة ولها الحق فقط في استعادة مبلغ وصل الشراء.
- ٩- يكون صاحب الشركة المسؤول عن أوراق العطاء المقدم ولا يجوز لمقدم العطاء شطب أي بند من بنود المناقصة.
- ١٠- يتم ختم كافة صفحات العطاء من قبل الشركة او المكتب مع توقيع المدير المفوض.
- ١١- يكون آخر موعد لشراء المناقصة لغاية نهاية الدوام الرسمي لليوم الذي يسبق يوم فتحها.
- ١٢- يرفض العطاء غير المستوفي لشروط المناقصة.
- ١٣- ضرورة الالتزام بتعليمات مقدمي العطاءات التي توجد في مستندات المناقصة حتما.

موقع الوزارة الالكتروني: www.moedu.gov

عنوان الصحيفة الالكترونية: www.mediaofficeeducation.com

العنوان البريدي للمديرية: ٢ www.alkarkh.org

مناقصة رقم ١ / تجهيز / كرخ ٢

المديرية العامة لتربية بغداد الكرخ الثانية

ت	التفاصيل	الوحدة	الكمية
١	تجهيز سيارة حمل هونداي ٤ طن كوري المنشأ موديل ٢٠١١ لون ابيض سوبر جارج سعة المحرك ٦ سلندر حجم المحرك (٣,٥) (كاز) تدفئة تبريد جديدة كير عادي	عدد	٣

فعلى الراغبين بالاشتراك فيها من أصحاب الشركات والمكاتب والذين يحملون هوية غرفة جارة بغداد مراجعة المديرية العامة لتربية الكرخ الثانية الواقعة في البياح، شارع ١٥ قرب إعدادية الفارابي للبنين لغرض شراء مستندات المناقصة لقاء مبلغ (٥٠.٠٠٠) دينار غير قابل للرد وتقديم التأمينات الأولية بنسبة (١٪) من مبلغ العطاء بشكل صك مصدق او خطاب ضمان نافذ لمدة (٩٠) يوما بحيث تحفظ المستندات والمستمسكات الخاصة بالمناقصة على شكل عرض فني وآخر تجاري داخل غلاف مغلق ومختوم يكتب عليه اسم ورقم المناقصة واسم الشركة الراغب بالاشتراك بشكل واضح وتوضع في صندوق العطاءات لدى سكرتارية لجنة فتح العطاءات في شعبة العقود وآخر موعد لتقديم العطاء في الساعة الحادية عشر صباحا (ولا يقبل أي عذر بشأن التأخير) من يوم الاثنين المصادف ٢٠١١/١١/٢٨

المستمسكات المطلوبة

- ١- شهادة تأسيس الشركة او المكتب عند تقديم العطاء وبراعى للشركات غير العراقية مصادقتها من الجهات المعنية.
- ٢- هوية غرفة التجارة عند تقديم العطاء حتما (الهوية الأصلية مع نسخة مصورة) يتم إعادتها بعد فتح العطاء.
- ٣- اذا كانت الشركة المجهزة عربية او أجنبية فيجب ان تكون هي المنتجة والمجهزة للسلع والمواد (البيست وكيلة او وسيطة) ويتم ذلك من قبل (سفارة جمهورية العراق في بلد مقدم العطاء. غرفة التجارة والصناعة في دولة مقدم العطاء) ولا يسمح بمراجعة الوسطاء والوكلاء العراقيين للشركات أنفا إلا من قبل (مدير عام الشركة. مساعده. المدير التجاري. مدير المبيعات) بعد تقديم ما يؤيد هذه الصفة بوثيقة مصدقة حسب الأصول.
- ٤- صورة المستمسكات الثبوتية للمدير المفوض (اذا كان عراقيا) للشركة (هوية الأحوال المدنية، شهادة الجنسية، بطاقة السكن).
- ٥- قائمة بالاعمال المماثلة ويعتمد في ذلك على الكتب الرسمية الصادرة عن الجهات الحكومية التي تؤيد القيام بالاعمال الحالية او المنجزة كل حسب حالته.
- ٦- كتاب براءة ذمة من الهيئة العامة للضرائب/ قسم الشركات نافذة معنون الى المديرية العامة لتربية بغداد/ الكرخ الثانية.
- ٧- التأمينات الأولية بمبلغ (١٪) من مبلغ العطاء معنونة الى المديرية.
- ٨- رأس المال الذي يثبت الكفاءة المالية من خلال تقديم الحسابات الختامية لآخر سنة مصادقة حسب الأصول.
- ٩- الحسابات الختامية التي تظهر تحقق الأرباح للسنة الأخيرة موقعة من قبل محاسب قانوني ومصادف عليها من قبل نقابة المحاسبين والمدققين حتما.
- ١٠- حجم الالتزام المالي عند تقديم قائمة مفصلة بالاعمال التي يقوم بتنفيذها حاليا عند تقديم العطاء والجهة التي تقوم بالعمل لحسابها خلال السنة.
- ١١- وصل الشراء (النسخة الأصلية).

المدير العام